



CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

Oggetto: Procedura di affidamento diretto per la conclusione di un Accordo Quadro per l'affidamento del servizio di trasloco, facchinaggio e movimentazione e trasferimento di documentazione collocata in contenitori e/o faldoni, arredi vari, etc., interno alla sede di Via Fiesolana, 5 Firenze e, da e per la sede dell'archivio posto in Firenze in Via Toti 4/A ed altre sedi.

Affidamento mediante procedura di affidamento diretto ex art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, così come convertito dalla L. 120/2020 e modificato dal D.L. 77/2021.

Stazione Appaltante: CASA S.p.A.

CIG ZD53960214

1. OGGETTO DELL'ACCORDO QUADRO E MODALITA' ESECUZIONE

Oggetto del presente affidamento è il servizio di trasloco, facchinaggio e movimentazione che comprende tutte le operazioni e gli oneri necessari per il trasferimento dei beni sistemati in locali di CASA S.p.A all'interno di questa e verso la sede dell'Archivio storico ed altre.

L'affidatario del servizio avrà l'obbligo di eseguire (COMPRESI NEL PREZZO DELL'ACCORDO QUADRO, SENZA ALCUN ONERE AGGIUNTIVO) le operazioni di seguito specificate:

- a) lo SMONTAGGIO ove occorrente e/o il MONTAGGIO degli arredi e dei mobili in genere, dei complementi d'arredo, e di quant'altro sia eventualmente presente nei locali (a titolo esemplificativo, ma non esaustivo, scrivanie, armadi, scaffali, etc);
- b) il TRASFERIMENTO e/o il TRASPORTO di documentazione dai locali sopra individuati con eventuali imballaggi e con mezzi idonei (quali cinghie, carrelli, transpallets, furgoni) forniti direttamente dall'affidatario negli spazi che saranno indicati.

Sono altresì a carico dell'affidatario tutte le attività e gli oneri per parcheggi e concessione di autorizzazioni, licenze e permessi di qualsiasi genere inerenti all'esecuzione del servizio (transito e/o accesso al Centro storico, sosta, carico e scarico, ecc.) oltre a tutte le spese (comprese quelle di acquisto o noleggio mezzi d'opera qualora l'Impresa non ne sia già in possesso) inerenti il posizionamento di transenne e insegne segnaletiche nei casi in cui ciò risulti necessario in base alla normativa vigente o consenta uno svolgimento del servizio molto più rapido ed efficiente.

Il personale dipendente dell'affidatario destinato all'esecuzione delle attività oggetto del presente Accordo Quadro dovrà obbligatoriamente sempre avere in dotazione cinghie, trapano, avvitatore ed ogni altro attrezzo necessario al montaggio/smontaggio di arredi (cacciaviti, chiavi, brugole, pinze, ecc.), nonchè dovrà sempre essere munito di carrello per il trasporto manuale.

Ciascun operatore impiegato nell'esecuzione del servizio dovrà altresì essere munito di opportuno tesserino di identificazione personale esposto sul petto.

Tutte le attività connesse alle prestazioni dovranno essere eseguite con le precauzioni necessarie, in modo da prevenire qualsiasi infortunio agli addetti al lavoro ed a non procurare alcun danno ai pavimenti, alle porte e alle vetrate, ai muri ed a qualsiasi altro bene dell'immobile oggetto di intervento.

L'affidatario è obbligato inoltre a mettere in atto tutte le azioni necessarie al fine di evitare qualsiasi infortunio o danno anche nei confronti di terzi.

Resta, inoltre, a carico dell'affidatario la dotazione dei Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) necessari all'espletamento del lavoro in sicurezza.

2. DURATA DELL'ACCORDO QUADRO – OPZIONE RINNOVO – PROROGA TECNICA

Il presente affidamento avrà validità di un anno e fino al 31.12.2023, salvo la possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare l'affidamento, alle medesime condizioni, per una durata pari a un anno, al netto di Iva. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno tre mesi prima della scadenza dell'Accordo Quadro originario.

La durata dell'affidamento in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto ad assicurare l'esecuzione delle lavorazioni, senza soluzione di continuità, nelle more dello svolgimento della procedura della nuova gara d'appalto per l'individuazione del nuovo affidatario (c.d. "proroga tecnica" art. 106, comma 11, del D.Lgs. 50/2016).

3. PREZZO

L'importo stimato per l'accordo quadro è il seguente: da un minimo di € 0.00 ad un massimo di € 10.000,00 fino al 31.12.2023 + € 10.000,00 per il successivo anno di proroga.

Gli importi sopra riportati variano in relazione alle effettive esigenze logistiche che si verificheranno nel periodo di vigenza dell'accordo quadro.

I singoli interventi verranno pagati secondo il costo orario/addetto risultante dall'applicazione dei ribassi offerti dall'aggiudicatario in sede di gara, rispettivamente, per il facchinaggio normale ed il facchinaggio con mezzo di trasporto.

Il prezzo orario comprende il costo della manodopera, le spese generali (inclusi i costi relativi alla sicurezza), i contributi sociali e di legge, gli utili d'impresa ed anche tutte le altre spese comunque ed a qualsiasi titolo dovute (rimborsi chilometrici, diarie, ecc.) che rimangono pertanto ad esclusivo carico dell'impresa affidataria.

Nella fatturazione dei costi orari verranno computati, in aggiunta, 30 minuti per l'arrivo presso il luogo di esecuzione del servizio e 30 minuti per il rientro nella sede di lavoro dell'addetto.

Il prezzo orario comprende il costo della manodopera, le spese generali (inclusi i costi relativi alla sicurezza), i contributi sociali e di legge, gli utili d'impresa ed anche tutte le altre spese comunque ed a qualsiasi titolo dovute (rimborsi chilometrici, diarie, ecc.) che rimangono pertanto ad esclusivo carico dell'impresa affidataria.

Sarà a carico di Casa Spa il rimborso della quota giornaliera per l'accesso e la sosta in zona ZTL, stabilito forfettariamente in € 15,00.

Qualora venga richiesta una fornitura di scatoloni (misure standard per traslochi) e di nastri adesivi, una fornitura di altri imballi particolari (scatoloni per apparecchiature informatiche, casse, pluriball, ecc) verrà riconosciuto un rimborso spese applicando i prezzi che verranno concordati e ritenuti congrui di volta in volta.

Verrà altresì riconosciuto il rimborso delle spese di ferramenta e per operazioni di piccola falegnameria ma previa presentazione dei giustificativi e di regolare fattura. Per i servizi resi nelle giornate festive sarà riconosciuto un aumento del 20 per cento sul prezzo orario offerto.

4. MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INTERVENTI

I singoli interventi saranno affidati e formalizzati mediante lettere di incarico trasmesse via fax, via posta elettronica o telefonica.

Gli interventi dichiarati urgenti dovranno essere eseguiti immediatamente e quindi iniziare entro il tempo tecnico necessario indicato nella lettera d'incarico (anche il giorno stesso dell'incarico o entro il giorno successivo). In questi casi CASA S.p.A. provvederà nel più breve tempo possibile a formalizzare l'incarico.

In ogni caso la classificazione di urgenza indica che gli interventi dovranno essere eseguiti entro e non oltre 2 giorni. In caso di impossibilità di intervento dovrà esserne data comunicazione immediata affinché CASA S.p.A. possa procedere diversamente. Gli ordini di esecuzione degli interventi dati in via ordinaria saranno impartiti con orario 8.00 –16.00 il lunedì, mercoledì e giovedì, e con orario 8.00 – 13.00 il martedì e venerdì.

Normalmente gli spostamenti di materiale verranno eseguiti durante l'orario di lavoro (presumibilmente dalle ore 7.30 alle ore 13.00 e/o dalle ore 14.00 alle ore 16.00).

Potranno essere concordati orari diversi in relazione alle attività da svolgere.

5. RISPETTO DELLA NORMA SA8000

1. CASA S.p.A. considera inderogabile nei rapporti con i propri fornitori di servizi, il rispetto da parte di quest'ultimi dei principi di Responsabilità Sociale stabiliti dalla norma SA8000, in conformità alla quale questa Società ha ottenuto la certificazione; le aggiudicazioni disposte saranno pertanto condizionate all'impegno dei professionisti, in conformità a quanto già indicato nella dichiarazione rilasciata in sede di gara, ad uniformare il proprio comportamento ai suddetti principi di Responsabilità Sociale, stabiliti dalla norma SA8000, a consentire - fornendo tutta la collaborazione

necessaria - l'espletamento delle attività di audit pianificate da CASA S.p.A. ed a implementare azioni correttive per risolvere eventuali non conformità riscontrate.

2. CASA S.p.A. considera altresì inderogabile l'osservanza delle normative, vigenti o che interverranno nel corso dell'appalto, relative all'assunzione del personale e relative assicurazioni (infortuni sul lavoro, disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, ecc.), nonché il rispetto integrale del CCNL applicabile al personale dipendente e degli accordi locali integrativi dello stesso, in conformità a quanto previsto dall'art. 18 della Legge 55/1990.

6. RISPETTO DEL CODICE ETICO DI CASA S.P.A.

Il professionista è impegnato al rispetto dei principi enunciati nel Codice Etico di CASA S.p.A., ai quali lo stesso professionista è tenuto ad informare i propri comportamenti.

7. GIUDIZI ESPERIBILI

Per tutto quanto si riferisce alla definizione delle controversie, che potessero insorgere tra le parti, si applicheranno le norme stabilite dalla parte VI, Titolo I "Contenzioso", Capo I "Ricorsi giurisdizionali", artt. da 204 a 211 del D. Lgs. 50/2016.

E' escluso il ricorso al giudizio arbitrale, purché in tal senso si registri espressamente la comune volontà delle due parti.

8. FORO COMPETENTE

In tutti i casi in cui la controversia è devoluta alla Autorità Giudiziaria Ordinaria, sarà competente esclusivamente il Foro di Firenze.